

| | | | | | |
|----------|--|-------------------------------------|--------------|------|-------------|
| REVISIÓN | CARRERA | NOMBRE DE LA ASIGNATURA: | CUATRIMESTRE | PLAN | Hoja 1 de 3 |
| 1 | INGENIERIA EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN | ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE TI I | SEPTIMO | 2009 | |

COMPETENCIAS: Dirigir proyectos de tecnologías de información (TI) para contribuir a la productividad y logro de los objetivos estratégicos de las organizaciones utilizando las metodologías apropiadas. Evaluar sistemas de tecnologías de información (TI) para establecer acciones de mejora e innovación en las organizaciones mediante el uso de metodologías para auditoría.

OBJETIVO DE LA ASIGNATURA: El alumno establecerá los parámetros de ejecución y control del proyecto de TI, para su administración en un entorno de calidad.

| | | | |
|---|--|--------|------------|
| NOMBRE | | FIRMAS | FECHA |
| ELABORÓ ACADEMIA DE: ACADEMIA DE GESTION INFORMÁTICA: ALEJANDRO BUENDÍA HERNÁNDEZ | | | 04/05/2015 |
| AUTORIZÓ: LIC. Y. KARINA MURILLO CHÁVEZ | | | |

| | | | | | | | | | |
|------------------|----|----------------|----|----------------|----|--------------------|---|-------------------------|------------------|
| HORAS PRÁCTICAS: | 30 | HORAS TEÓRICAS | 30 | HORAS TOTALES: | 60 | HORAS A LA SEMANA: | 4 | PERIODO DE REALIZACIÓN: | mayo-agosto 2015 |
|------------------|----|----------------|----|----------------|----|--------------------|---|-------------------------|------------------|

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|--|--|------------------|---|-----------------|---|----------------|---|
| TITULO UNIDAD | 1. MODELO DE ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE TI. | | | | | HORAS PRÁCTICAS: | 2 | HORAS TEÓRICAS: | 4 | HORAS TOTALES: | 6 |
| OBJETIVO DE LA UNIDAD: | El alumno estructurará un proceso de administración de proyectos de T.I., para determinar las actividades del mismo. | | | | | | | | | | |

| No. de Semana | Duración del Tema (horas) | Temas | Componentes temáticos | | | Recursos didácticos | Secuencia de aprendizaje | Estrategias de aprendizaje | Actividades de enseñanza | Instrumentos de evaluación | Resultado del aprendizaje | Espacio formativo |
|---------------|---------------------------|---|--|---|---|-----------------------------------|--|---|--|----------------------------|--|-------------------|
| | | | Saber | Saber hacer | Ser | | | | | | | |
| 1 | 2 | 1.1 Concepto de administración de proyectos de T.I. | Explicar el concepto de administración de proyectos de T. I. y sus beneficios | | Planificador. Analítico. Sistemático. Crítico. | Pintarrón Habilitar Puerto USB | 1. Identificar el concepto de Administración de un proyecto de T. I. 2. Reconocer la influencia en la organización de: *Ciclo de vida de un proyecto *Contexto *Proceso *Interacciones 3 Estructurar el proceso para la administración del proyecto de T. I. | Informe de investigación. Exposición. | Evaluación diagnóstica, Exposición | Lista de cotejo | Elaborará, con base en un caso práctico, un documento que incluya: *Esquema del ciclo de vida de un proyecto de T. I. *Justificación de las actividades del proceso. *Script(plantilla) del proceso de administración de un proyecto de T. I. | Aula |
| 1 | 2 | 1.2 El ciclo de vida de un proyecto de T.I. | Describir el ciclo de vida de un proyecto de T. I. | Esquematar el ciclo de vida de un proyecto de T. I. en una organización | Honesto. Discreto. Proactivo. Coherente. Hábil para el trabajo en equipo. Capaz de comunicarse claramente. Capaz de sintetizar. | | | Informe de investigación. Estudio de Casos. Demostración | Evaluación diagnóstica, Estudio de casos, Exposición | Lista de cotejo | | |
| 2 | 2 | 1.3 Proceso de administración de proyectos de TI. | Identificar los elementos clave para realizar un proceso de administración de proyectos de T. I. | Estructurar un proceso para administrar un proyecto de T. I., con base en estándares establecidos | | | | Análisis de Casos Discusión Aprendizaje basado en proyectos | Estudio de casos, Identificar los elementos clave del proceso administrativo | Lista de cotejo | | |

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|--|--|------------------|---|-----------------|----|----------------|----|
| TITULO UNIDAD | 2. ADMINISTRACIÓN DE LA INTEGRACIÓN Y ALCANCE DE PROYECTOS DE T.I. | | | | | HORAS PRÁCTICAS: | 6 | HORAS TEÓRICAS: | 10 | HORAS TOTALES: | 16 |
| OBJETIVO DE LA UNIDAD: | El alumno establecerá el objetivo y alcance del proyecto de T.I., considerando los elementos claves identificados en el proyecto, para elaborar el plan de desarrollo. | | | | | | | | | | |

| No. de Semana | Duración del Tema (horas) | Temas | Componentes temáticos | | | Recursos didácticos | Secuencia de aprendizaje | Estrategias de aprendizaje | Actividades de enseñanza | Instrumentos de evaluación | Resultado del aprendizaje | Espacio formativo |
|---------------|---------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|------------------------------|----------------------------|---|-------------------|
| | | | Saber | Saber hacer | Ser | | | | | | | |
| 2,3 | 4 | 2.1 Objetivo del proyecto de T.I. | Identificar los factores claves en la definición del objetivo del proyecto. | Definir el objetivo de un proyecto de T. I. | Planificador. Analítico. Sistemático. Comprometido con la calidad. Honesto. Ético. Discreto. Coherente. Proactivo. Hábil para trabajar en equipo. Hábil para sintetizar. | Pintarrón. Equipo de cómputo. Herramientas ofimáticas | 1. Reconocer la problemática existencia en la organización. 2. Identificar los factores claves para definir el objetivo del proyecto de T. I. 3. Deter | Discusión dirigida. Estudio de Casos | Exposición, Estudio de casos | Lista de cotejo | Elaborará un anteproyecto que incluya: *Objetivo del proyecto *Alcance del proyecto de T. I. *Elementos clave para su planeación, monitoreo y control. | Laboratorio |
| 3,4 | 6 | 2.2 Integración del proyecto de T.I. | Identificar los elementos que componen la estructura del plan de desarrollo del proyecto de T. I. (integración, alcance, tiempo, costo, calidad, recurso humano, comunicaciones, riesgo, procuramiento). | Elaborar el plan de desarrollo del proyecto de T. I. | | Equipo de cómputo. Herramientas ofimáticas. Habilitar Puerto USB | | Estudio de Casos Ejercicios prácticos | Estudio de casos | Lista de cotejo | | |
| 5,6 | 6 | 2.3 Alcance del proyecto de T.I. | Describir el concepto de "alcance de un proyecto" | Determinar el alcance de un proyecto de T. I. | | Equipo de cómputo. Herramientas ofimáticas. | | Discusión dirigida | Estudio de casos | Lista de cotejo | | |

| REVISIÓN | | CARRERA | | NOMBRE DE LA ASIGNATURA: | | | | CUATRIMESTRE | PLAN | Hoja 2 de 3 | | |
|------------------------|---------------------------|--|---|--|--|---|--|---|--|----------------------------|---|-------------------|
| 1 | | INGENIERÍA EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN | | ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE TI I | | | | SEPTIMO | 2009 | | | |
| TÍTULO UNIDAD | | 3. ADMINISTRACIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO. | | | | HORAS PRÁCTICAS: | 10 | HORAS TEÓRICAS: | 8 | HORAS TOTALES: | 18 | |
| OBJETIVO DE LA UNIDAD: | | El alumno determinará las actividades y tiempos de ejecución de cada una de ellas para realizar el proyecto de T.I., en el tiempo establecido. | | | | | | | | | | |
| No. de Semana | Duración del Tema (horas) | Temas | Componentes temáticos | | | Recursos didácticos | Secuencia de aprendizaje | Estrategias de aprendizaje | Actividades de enseñanza | Instrumentos de evaluación | Resultado del aprendizaje | Espacio formativo |
| | | | Saber | Saber hacer | Ser | | | | | | | |
| 6,7 | 6 | 3.1 Actividades del proyecto de T.I. | Identificar las actividades requeridas en la realización de un proyecto de T. I. | Establecer las actividades y sus tiempos de un proyecto de T. I. | Planificador. Analítico. Sistemático. Crítico. Visionario. Comprometido con la calidad. Honesto. Coherente. Proactivo. Hábil para el trabajo en equipo. Hábil para indagar. Hábil para sintetizar. | Equipo de cómputo. Herramientas ofimáticas. Habilitar Puerto USB | 1. Identificar las actividades del proyecto y sus tiempos. 2. Relacionar las actividades con los componentes y tiempo del proyecto. 3 Definir tiempos de ejecución de cada una de las actividades. | Aprendizaje basado en proyectos. Análisis de casos. | Establecer las actividades y tiempos | Lista de cotejo | Elaborará el Diagrama de Gantt del proyecto de T. I. que incluya: *Actividades. *Tiempos de ejecución *Diagramas de ruta crítica. | Laboratorio |
| 8,9,10 | 12 | 3.2 Calendarización de actividades. | Describir la secuencia, tiempos y prioridad de las actividades de un proyecto de T. I. Describir el uso de los diagramas de ruta crítica. | Esquematizar la secuencia, tiempo y prioridad de las actividades de un proyecto de T. I. | Hábil para sintetizar. | Equipo de cómputo. Herramientas ofimáticas. Sw de administración de proyectos. | | Aprendizaje basado en proyectos. Análisis de casos. | Esquematizar la secuencia, tiempo y prioridad de las actividades del un proyecto de TI | Lista de cotejo | | |
| TÍTULO UNIDAD | | 4. ADMINISTRACIÓN DEL COSTO Y CALIDAD DEL PROYECTO DE T.I. | | | | HORAS PRÁCTICAS: | 12 | HORAS TEÓRICAS: | 8 | HORAS TOTALES: | 20 | |
| OBJETIVO DE LA UNIDAD: | | El alumno estimará los costos y controlará la calidad de un proyecto de T.I., para que atienda la problemática establecida. | | | | | | | | | | |
| No. de Semana | Duración del Tema (horas) | Temas | Componentes temáticos | | | Recursos didácticos | Secuencia de aprendizaje | Estrategias de aprendizaje | Actividades de enseñanza | Instrumentos de evaluación | Resultado del aprendizaje | Espacio formativo |
| | | | Saber | Saber hacer | Ser | | | | | | | |
| 11,12,13 | 10 | 4.1 Administración de los costos del proyecto de T.I. | Describir el procedimiento para estimar costos. | Estimar los costos de un proyecto de T.I. | Análítico. Planificador. Sistemático. Visionario. Proactivo. Coherente. Ético. | Equipo de cómputo. Herramientas ofimáticas. Sw de administración de proyectos. Habilitar Puerto USB | 1. Identificar los conceptos de costos, control de costo, presupuestos del proyecto e indicadores de calidad. 2. Comprender el procedimiento para integrar un presupuesto. 3. Comprender el procedimiento para elaborar los indicadores de medición del proyecto de T. I. y su importancia. 4. Medir la calidad del proyecto. | Aprendizaje basado en proyectos. Análisis de casos. | Investigación, Práctica dirigida, Estudio de casos | Lista de cotejo | Integrará al proyecto: * El presupuesto con base a los costos estimados del mismo. * El calendario del ejercicio del presupuesto. *Los indicadores de calidad. | Laboratorio |
| 13,14,15 | 10 | 4.2 Calidad del proyecto de T.I. | Identificar los elementos que integran un presupuesto. | Proponer el presupuesto del mismo. | Sociable. Hábil para sintetizar. Hábil para trabajar en equipo. Comprometido con la calidad. Líder. | Equipo de cómputo. Herramientas ofimáticas. Sw de administración de proyectos. | | Aprendizaje basado en proyectos. Análisis de casos. | Investigación, Práctica dirigida | Lista de cotejo | | |

PLANEACIÓN DE LA ASIGNATURA

DIVISIÓN A3

| | | | | | |
|-----------------|--|-------------------------------------|---------------------|--------------|--------------------|
| REVISIÓN | Carrera: | Nombre de la Asignatura: | Cuatrimestre | Plan: | Hoja 3 de 3 |
| 1 | INGENIERIA EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN | ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE TI I | SEPTIMO | 2009 | |

Apartado de bibliografía recomendada para apoyo a la asignatura.

Bibliografía Recomendada

| No. | Título | Año | Autor | Edición | Editorial |
|-----|--|------|-------------------------------------|---------|--------------------------------------|
| 1 | Administración de proyectos | 2009 | Clifford Gray | | Mc Graw-Hill Interamericana |
| 2 | Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling 10 edition | 2009 | Harold Kerzner Ph.D. | | John Wiley and sons |
| 3 | A guide to the project management 4 edition | 2008 | Project Management Institute | | Project Management Institute Inc. |
| 4 | Software Project Decisions: Cases Studies in Software Engineering | 2010 | Carol L. Hoover , Mel Rosso-Llopart | 1 | Addison-Wesley |
| 5 | Essentials of software engineering | 2011 | Frank Tsui, Orlando Karan | 2a | Jones and Barlett Publisher |
| 6 | Software Project Survival Guide | 2000 | Steve McConnell | | Microsoft Press |

OTRAS REFERENCIAS

| No. | NOMBRE DE LA REFERENCIA | OBSERVACIONES |
|-----|-------------------------|---------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |